Structure	Date & horaire	Lieu
Foyer Jean THIBIERGE	02/06/2025 à 14h00	Salle de réunions SAJ

Nom et qualité des participants

Représentants des usagers :
V. ROUYER, C. POURRIER - *VdM*
C. PREVOST – *Mont-Hermé*
J. MACHET, F. GOMES - *SAJ*

Représentants des proches :
M. PRUVOST – *Père d'Evie*
M. DEMAY – *père de Evan*

Représentants des salariés :
C. THEILL – *Monitrice Educatrice*
I. BAIGNE - - *Monitrice Educatrice*
P. GOBRON – Educatrice Sportive

Représentant de la Direction :
M. LATU – Directrice

Représentant de l'Association :
B. REKSA - *Administrateur*

Médecin coordinateur / Chef de service paramédical :
Docteur HENNEBIQUE

Personne convoquée exceptionnellement :
V. CORDELETTE, L. DOLLE, O. HAKI

Personnes excusées C. FRANKOWSKI – C. WEBER

Secrétaire de séance : C. GRAFFIN – Assistante de Direction

Ordre du jour

1. Orientations de travail de l'établissement :
- Le vieillissement : adaptation de l'établissement au vieillissement, orientation développée par l'ARS, formation
- Vie affective et sexuelle : relevé des situations problématiques de l'établissement, reconnaissance d'un besoin d'accès à une vie affective/sexuelle, formation, accompagnement actuelle
- Droit des personnes accueillies : accès à la citoyenneté, accès aux informations, adaptation des contenus, autodétermination, formation

2. Compte rendu du comité des fêtes
- Actions menées sur le dernier trimestre
- Préparation de la fête d'été
- Réflexion sur les prochaines manifestations

3. Compte rendu de la commission repas
- Retour de la dernière commission repas
- Informations sur l'organisation générale

4. Mise en place d'une commission séjours vacances :
- Connaitre les départs en vacances de tous les résidents

- Retour sur les séjours du trimestre
- Réflexion sur les séjours à venir

5. Réflexion sur une commission : promotion de la bientraitance

- Evènements indésirables et mise en place d'un CREX
- Plaintes
- Un bilan par an concernant les 3 orientations du foyer Thibierge
- Comité éthique

6. Organisation des retours en familles pendant les weekends : mise en place d'une fiche trimestrielle ou mensuelle pour les retours en weekend jour de départ/jour de retour

7. Demande du dernier CVS : sortie extérieure à aménager, boite aux lettres individuelle.

8. Démission de la Présidente et élection de son remplaçant.

9. Questions diverses

Relevé de conclusions

En l'absence de la Présidente, « Madame ADDA KALAFATE », Monsieur Cyril PREVOST, Président Adjoint, conduit la réunion.

Orientation de travail de l'établissement

Madame Michèle LATU, Directrice nouvellement nommée, propose d'orienter les réflexions des professionnels sur ces 3 sujets :

Le vieillissement : Certains résidents sont sur le Foyer depuis plus de 40 ans et approchent la soixantaine. Vivre avec des plus jeunes est parfois difficile. Le bruit des résidents plus jeunes, (exemple la musique à un volume élevé), n'est pas du goût de tous. Nous réfléchissons à des séjours de rupture en organisant des périodes d'évasion en allant séjourner dans un autre établissement de l'Association.
L'ARS propose des projets spécifiques pour les personnes handicapées vieillissantes.
Vie affective et sexuelle : Avec l'apparition des réseaux sociaux et des téléphones celle-ci est différente d'y il y a 30 ans. Comment faire faire face aux arnaques téléphoniques ? Certains sont mal à l'aise en évoquant leur vie amoureuse. Des salariés ont déjà participé à des formations sur ce thème. Comment en discuter avec les familles pour les accompagner ? Sur le SAJ des actions ont déjà été mises en place.
Droits des personnes accueillies : Beaucoup de salariés participent à la formation sur l'autodétermination des résidents. Un accompagnement à l'âge adulte est fait.
Les résidents ont un accès à la citoyenneté, notamment le droit de vote. C'est sur ce thème que les équipes travaillent actuellement.

Compte-rendu du comité des fêtes

Actions menées sur le dernier trimestre : Sur le dernier trimestre c'est l'organisation de la fête de l'été qui est la principale préoccupation.
Préparation fête de l'été : Les résidents/usagers de chaque service se chargeront de la préparation des amuses bouches. Le panier garni fera sont retour, une démonstration de Pound se fera et la chanteuse qui était présente à la soirée de fin d'année et qui a beaucoup plu sera présente. Une mini pièce de théâtre sera jouée. Avec les jours fériés de mai et juin, on espère que les résidents seront prêts pour le Flashmob.
Un visionnage de vidéo sera fait dans la cuisine du pavillon orange et des photos défileront dans le hall du Foyer.
Réflexion sur les prochaines manifestations : 3 événements auront lieu sur juin et juillet. La comédie musicale du Lavoir se présentera au Foyer ainsi que la troupe Yes WE CAN. Une lecture de texte théâtralisé se produira également.
Prochaine rencontre du Comité des fêtes le 12 septembre 2025.
Après-midi année 80 sur Saint-Brice, tenue et musique d'époque.

Compte-rendu de la commission repas

Retour sur la dernière commission repas : Les animations sont toujours appréciées des résidents et participent à l'ambiance conviviale de l'établissement.
Plusieurs plats rencontrent un vif succès, tartes maison, choucroute, hot-dogs, lasagnes. La soupe parfois servie le midi est appréciée. Les desserts comme le clafoutis, ainsi que les plats plus complets comme le couscous, la paëlla, la moussaka et la tarte au fromage servis le midi, sont également très bien perçus.
Une attention particulière doit-être portée à la qualité des fruits et légumes, veiller à ce qu'il ne soit pas trop mûrs ni abîmés. Les plats doivent être correctement assaisonnés. Pour les salades,

la vinaigrette doit être systématiquement servie à part, sauf exception spécifique. Il est demandé de limiter les changements de menu de dernière minute.
Information sur l'organisation générale : Une nouvelle organisation doit être prévue sur l'hébergement Murigny lors des repas afin que la prise de repas soit plus conviviale. Revoir le nombre de repas à l'assiette.

Mise en place d'une commission séjours vacances

La création de cette nouvelle commission doit permettre de :

Mieux connaître les départs en vacances de tous les résidents : lors des séjours organisés, une liste avec le nom des résidents le lieu et les dates est transmise aux équipes par l'assistante sociale. Les salariés organisateurs de transfert doivent faire de même.
Lorsque des résidents partent en famille, l'équipe éducative doit également transmettre l'information.
Obtenir un retour sur les séjours du trimestre : un séjour de 3 jours à Amnéville a eu lieu en mai avec 2 résidents de l'hébergement de Murigny ce qui leurs a permis de sortir du cadre institutionnel. Les demandes des résidents ont été validées, la détente et l'intégration sociale ont été favorisées.
Des réflexion sur les séjours à venir : Une résidente, accompagnée de 2 salariés et d'un résident, a bénéficié d'un séjour personnalisé de façon à se rendre auprès de sa famille en Bretagne durant 5 jours. Ce type de séjour reste exceptionnel.
Il y a quelques années un séjour au Maroc a été organisé, pourquoi ne pas monter un projet comme apporter des fournitures aux enfants et en refaire un.
Il est demandé si des résidents de services différents peuvent partir en transfert ensemble, il n'y pas d'objection.
Prévoir une commission vacances dans laquelle doivent être présents 2 résidents par service.
La proposition soumise au votant est acceptée.

Réflexion sur une commission : promotion de la bientraitance

Réflexion sur une commission, promotion de la bientraitance.
Un certain nombre de documents concernant la bientraitance doivent être présentés au CVS. Mettre en place cette commission permettrait de rendre compte.
Evénements indésirables et mise en place d'un Comité de Retour d'Expérience (CREX) : Une résidente a passé la nuit sur son fauteuil, ce qui a valu un avertissement à la salariée mise en cause. Une réunion va avoir lieu afin de rappeler la fréquence des passages dans les chambres la nuit. Pour Saint-Brice c'est une autre organisation.
Soucis avec le prestataire de restauration, pas de personnel un dimanche. Les salariés du Foyer ont géré, seul bémol l'utilisation du four.
Deux sorties inopinées ont eu lieu. Nous favorisons la liberté d'aller et venir mais toute sortie doit être signalée à un membre du personnel.
Beaucoup de cris et d'insultes fussent dans la grande salle de la part de certains résidents. La SNOEZELEN et la balnéo apaisent, calment et atténuent les peurs. Ces activités sont proposées aux personnes qui crient.
Définition du CREX, c'est une démarche organisée et systématique de recueil et d'analyse des évènements indésirables précurseurs de risques, en vue de comprendre ce qui s'est passé et éviter de reproduire une situation comportant un risque.
Mettre en place cette commission permettrait de rendre compte.
Plaintes : Un souci est rencontré avec les transports TRËMA, ils ont refusé de ramener un résident d'Handisport, un salarié est allé le chercher. Ils refusent également les transports médicaux. Madame LATU va rencontrer le Directeur de TRËMA.

Comité éthique : Un comité éthique regroupant les salariés et la psychologue a lieu tous les trimestres.

Organisation des retours en famille pendant les week-ends

Il est envisagé la création de fiche, peut-être au trimestre, sur laquelle la famille noterait les retours à domicile envisagés. En effet, nous rencontrons un souci avec le service restauration qui prépare des repas et le résident part ou l'inverse n'est pas prévu et reste au foyer. Ces fiches réguleront peut-être les présences/absences. Les représentants des familles sont tout à fait d'accord avec ce document.

Demande du dernier CVS

Concernant la demande d'accès à l'extérieur pour les chambres dans l'extension, certaines sont à niveau et d'autres non. Nous n'oublions pas la demande et sommes à l'étude.
Pour les boîtes aux lettres, la Foyer la Baraudelle en a installé, nous allons voir avec eux si elles servent avant d'en financer.

Démission de la Présidente et élection de son remplaçant

Fatima ADDA KALAFATE, résidente de l'hébergement Murigny, ne souhaite plus siéger au CVS, que se soit en tant que Présidente ou d'élu. Nous laissons les résidents/usagers présents voter pour une nouvelle présidence et c'est Juliette MACHET, personne accompagnée de l'accueil de jour, qui est nommée.

Questions diverses

Un problème déjà signalé est de nouveau d'actualité. Lorsque les résidents se rendent au magasin ALDI, la grille d'évacuation est manquante. Nous en avions déjà informé l'établissement qui nous ont répondu qu'il l'a remplaçait régulièrement mais que malheureusement se la faisait voler.
L'accueil de jour souhaite la réfection de la peinture de la salle d'art plastique, des sanitaires et du couloir. Les locaux étant à l'ESAT, la demande va leur être faite.
Au niveau de l'atelier bois, il y a une vitrine donnant sur l'extérieur dans laquelle est exposée les fabrications des usagers, cette vitre étant sale il est demandé la possibilité de la faire nettoyer. La demande a été transmise à la GSF, notre prestataire, pour qu'elle soit lavée.

Prochaines rencontres
Lundi 8 septembre 2025
Lundi 8 décembre 2025

La Présidente,
Juliette MACHET

MACHET
JULIETTE