



AAIMCNE
ASSOCIATION D'AIDE AUX
INFIRMES MOTEURS CEREBRAUX
DU NORD ET DE L'EST

Nos offres d'emploi
www.imc-ne.org



RECRUTE EN CDD

SECRETAIRE MEDICAL(E) À TEMPS PLEIN (36h30)

DU 24 AOUT 2026 AU 31 MAI 2027

L'association AA IMC NE gère 19 établissements et services médicosociaux et sanitaires. Elle accompagne au quotidien plus de 1 000 usagers notamment en situation de handicap. Elle emploie près de 500 salariés.

SESSAD 51 Val de Murigny
10 rue Turenne 51100 REIMS

Mission : Le/ la secrétaire assure une mission de coordination au sein de l'équipe, afin de permettre une fluidité dans l'accompagnement de l'enfant et de sa famille, ainsi qu'un fonctionnement efficace au sein du service, sous l'autorité du chef de service, par délégation du directeur.

De plus, la mission de secrétariat médical inclue un lien fonctionnel avec les 2 médecins du SESSAD, incluant la frappe de comptes-rendus médicaux, la gestion du planning des rdv et la tenue des dossiers médicaux.

Profil recherché

- Diplôme en secrétariat médical, débutant accepté
- Expérience appréciée dans le handicap et/ ou le médico-social
- Dynamique, motivé et autonomie dans le travail
- Maîtrise des différents logiciels Microsoft
- Une connaissance de NetVie serait un plus

Conditions de travail

- Ouverture 210 jours/an
- Temps de travail du lundi au vendredi
- Mutuelle prise en charge à 70% par l'employeur et prévoyance
- Salaire selon CCN 66 avec reprise d'ancienneté selon parcours + prime Ségur

Description des missions

- **Accueil et information :**
 - en présentiel au service,
 - par mail,
 - au téléphone
- **Gestion administrative :**
 - tenue des dossiers administratifs des 40 enfants accueillis au SESSAD,
 - gestion des correspondances,
 - élaboration de conventions,
 - mise à jour du logiciel de facturation
- **Support à l'équipe :**
 - planification,
 - contribution à la coordination,
 - lien avec la chef de service
- **Secrétariat médical :**
 - tenue des dossiers médicaux,
 - lien avec les différents partenaires,
 - planification,
 - rédaction de comptes rendus de consultation.

Les candidatures, à l'attention de Mme SAVOYE, chef de service, sont à adresser à :
accueil.sessad51@imc-ne.org

Candidature au plus tard le 5 juin 2026